



คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ที่ ๑๖๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์
เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ด้วยระบบพี่เลี้ยง ครั้งที่ ๒

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ด้วยระบบพี่เลี้ยง ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมวิทย์ธนบุรี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ด้วยระบบพี่เลี้ยง ครั้งที่ ๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ	กอบัวแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์	ภูสมมา	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตแก้ว	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ ดร.เสาวนีย์	ปรัชญาเกรียงไกร	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ประยุทธ	นิสภกุล	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ชาญฉจิต	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์พรทิพย์	ธนรติกุล	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์ ดร.จุฬามาส	ศิริอังกูรวาณิช	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หฤหัทธ	อภิรัตน์	กรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันวิภา	สุปะกิง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวอิสริย์	ชั้นทอง	กรรมการ
๒.๕ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวปราณี	แซ่เจ็ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำโครงการ ประสานงานติดต่อวิทยากร สถานที่ และผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ประสานงานทั่วไปในการจัดโครงการตามวันที่กำหนด

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ลงทะเบียน สวัสดิการ

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันวิภา	สุปะกิ้ง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวอิสริย์	ชั้นทอง	กรรมการ
๓.๓ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารสำหรับโครงการ และลงทะเบียน
๒. จัดเครื่องดื่มและอาหารว่างแก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หฤทภัก	อภิรัตน์	ประธานกรรมการ
๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันวิภา	สุปะกิ้ง	กรรมการ
๔.๓ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ
๒. ตอบ-รับและแจ้งรายละเอียดผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ
๓. ติดต่อต้อนรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตแก้ว	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวปราณี	แซ่เจ็ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์
๒. จัดและตกแต่งสถานที่ บันทึกรูปภาพ

๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงินและจัดซื้อวัสดุ

๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตแก้ว	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอิสริย์	ชั้นทอง	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสวีนา	ศรีแสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ
๒. ออกหนังสือเชิญวิทยากร
๓. รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หฤทภัก	อภิรัตน์	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันวิภา	สุปะกิ้ง	กรรมการ
๗.๓ นางสาวปราณี	แซ่เจ็ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการ
๒. ประเมินผลการจัดโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ศาสตราจารย์ ดร. กิตติ กอบัวแก้ว

สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี