



## คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ที่ ๑๒๖๗/๒๕๖๖ //

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างชุดปรับความเร็วรอบคอมเพรสเซอร์

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างชุดปรับความเร็วรอบคอมเพรสเซอร์ ในวันที่อาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้อง๑๔๒๐๘ อาคาร ๑๔ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างชุดปรับความเร็วรอบคอมเพรสเซอร์ ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ	กอบัวแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์	ภูสมมา	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตแก้ว	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ ดร.เสาวนีย์	ปรัชญาเกรียงไกร	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ประยุทธ	นิสภกุล	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ชาญฉจิต	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์พรทิพย์	ธนรติกุล	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์ ดร.จุฑามาส	ศิริอังกูรวาณิช	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๑.๑๐นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา และแนะนำในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร	จำรัสเลิศลักษณ์	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสุทธิ์พงศ์	คงรุ่งโชค	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์ชาญฉจิต	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์ประยุทธ	นิสภกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำโครงการ ประสานงานติดต่อวิทยากร สถานที่ และผู้เข้าร่วมโครงการ  
๒. ประสานงานทั่วไปในการจัดโครงการตามวันที่กำหนด

#### ๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ลงทะเบียน สวัสดิการ

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสุทธิ์พงศ์	คงรุ่งโชค	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์ชาญฉจิต	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์ประยุทธ	นิสภกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารสำหรับโครงการ และลงทะเบียน  
๒. จัดเครื่องดื่มและอาหารว่างแก่วิทยากร

## ๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม

๔.๑ อาจารย์ประยูทธ	นิสภกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสุทธิ์พงศ์	คงรุ่งโชค	กรรมการ
๔.๓ อาจารย์ชาญฉจิต	วรรณนุรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ  
๒. ตอบ-รับและแจ้งรายละเอียดผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ  
๓. ติดต่อต้อนรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

## ๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

๕.๑ อาจารย์ชาญฉจิต	วรรณนุรักษ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร	จำรัสเลิศลักษณ์	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์ประยูทธ	นิสภกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ และระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์  
๒. จัดและตกแต่งสถานที่ บันทึกรูปภาพ

## ๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงินและจัดซื้อวัสดุ

๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร	จำรัสเลิศลักษณ์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอิสริย์	ชั้นทอง	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสวีนา	ศรีแสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ  
๒. ออกหนังสือเชิญวิทยากร  
๓. รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

## ๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ อาจารย์ประยูทธ	นิสภกุล	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร	จำรัสเลิศลักษณ์	กรรมการ
๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสุทธิ์พงศ์	คงรุ่งโชค	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการ  
๒. ประเมินผลการจัดโครงการ  
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

บย๑๐๖๖ ๖๓๓๓๓๓๓๓

.....	NAME	<input type="checkbox"/>
.....	MAIL	<input type="checkbox"/>
.....	UPLOAD WEB	<input type="checkbox"/>