



คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ที่ ๖๔๓/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การอบรมอาชีพการทำอาหารและขนม ครั้งที่ ๓

ด้วยสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้จัดโครงการ
อบรมเชิงปฏิบัติการการอบรมอาชีพการทำอาหารและขนม ครั้งที่ ๓ ในวันที่จันทร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ชุมชนวัด
วิเศษการ-วัดฉิมทายกาวาส แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึง
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการอบรมอาชีพการทำอาหารและขนม ครั้งที่ ๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ	กอบัวแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์	ภูสมมา	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิตินา	เกตแก้ว	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ ดร.นวลระหง	เทพวิวัฒน์จิต	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ประยูทธ	นิสภกุล	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์เสาวนีย์	ปรัชญาเกรียงไกร	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์ชาญฉิมจิต	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์พรทิพย์	ธนรติกุล	กรรมการ
๑.๙ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์ศศิอาภา	บุญคง	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ชายทอง	สุนทรสุวรรณ	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์บุษกร	สุทธิประภา	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พีรพัฒน์	ใจงามดี	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์ภูวดล	หมอกยา	กรรมการ
๒.๖ นางสาวสวีนานา	ศรีแสง	กรรมการ
๒.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัทธา	ทิพย์ผ่อง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำโครงการ ประสานงานผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ประสานงานทั่วไปในการจัดกิจกรรมตามวันที่กำหนด

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ลงทะเบียน สวัสดิการ

๓.๑ อาจารย์บุษกร	สุทธิประภา	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์พีรพัฒน์	ใจงามดี	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์ศศิอาภา	บุญคง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการจัดโครงการ และลงทะเบียน
๒. จัดเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอาหารกลางวันแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | |
|----------------------------------|------------|---------------------|
| ๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศตวรรษ | ทิพย์ผ่อง | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ อาจารย์ชายทอง | สุนหสุวรรณ | กรรมการ |
| ๔.๓ นางสาวสวีนา | ศรีแสง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ
๒. แจกจ่ายละเอียดผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์

- | | | |
|----------------------------------|-----------|---------------------|
| ๕.๑ อาจารย์พีรพัฒน์ | ใจงามดี | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศตวรรษ | ทิพย์ผ่อง | กรรมการ |
| ๕.๓ อาจารย์ภูวดล | หมอกยา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับสถานที่
๒. จัดและตกแต่งสถานที่ บันทึกรูปภาพ

๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงิน

- | | | |
|--------------------|---------|---------------------|
| ๖.๑ อาจารย์ศศิอาภา | บุญคง | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาวอิสริย์ | ชั้นทอง | กรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวสวีนา | ศรีแสง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๗.๑ อาจารย์ชายทอง | สุนหสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ อาจารย์ภูวดล | หมอกยา | กรรมการ |
| ๗.๓ อาจารย์ศศิอาภา | บุญคง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการ
๒. ประเมินผลการจัดโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี