

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
แบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านพฤติกรรม
ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

รอบที่ 1 (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)

รอบที่ 2 (1 เม.ย. 2565 - 30 ก.ย. 2565)

ชื่อ-สกุลผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....ประเภท.....สายสนับสนุน.....
ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว.....ตำแหน่ง.....คณบดี.....

คำชี้แจง

ขั้นตอนที่ 1 การบันทึกข้อตกลง (ดำเนินการเมื่อเริ่มรอบการประเมิน)

1. ผู้รับการประเมินบันทึกข้อตกลงด้านพฤติกรรมกับผู้ประเมินโดยบันทึกระดับพฤติกรรมที่คาดหวังในแต่ละสมรรถนะดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ	ระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง	ตำแหน่งประเภททั่วไป	ระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง
เชี่ยวชาญพิเศษ	5	เชี่ยวชาญพิเศษ	5
ชำนาญการพิเศษ	4	ชำนาญงานพิเศษ	4
ชำนาญการ	3	ชำนาญงาน	3
ปฏิบัติการ	2	ปฏิบัติงาน	2

2. ผู้รับการประเมินลงนามบันทึกข้อตกลง และนำเสนอผู้ประเมินลงนามรับทราบข้อตกลง

ขั้นตอนที่ 2 การประเมินพฤติกรรม (ดำเนินการระหว่างรอบการประเมินหรือเมื่อสิ้นสุดรอบการประเมิน)

1. ผู้ประเมินบันทึก ประเมินพฤติกรรม ของผู้รับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยบันทึกผลการประเมินในช่องระดับพฤติกรรมที่แสดงออก

2. ผู้ประเมินบันทึกคะแนนพฤติกรรมลงในช่องคะแนนของแต่ละสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนและวิธีการให้คะแนนดังนี้
สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ คะแนนเต็มสมรรถนะละ 3 คะแนน รวมเป็น 15 คะแนน
สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ สำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ตำแหน่งประเภท
วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งประเภททั่วไป พนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป
(สายสนับสนุนวิชาการ) พนักงานราชการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มงานเทคนิค และลูกจ้าง
ชั่วคราวประเภทสนับสนุนวิชาการ ได้แก่

มี 6 สมรรถนะ คะแนนเต็มสมรรถนะละ 2.5 คะแนน รวมเป็น 15 คะแนน

วิธีการให้คะแนน

- 1) สมรรถนะที่คะแนนเต็ม 3 คะแนน

ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกสูงกว่าระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง ให้คะแนน เท่ากับ 3 คะแนน
ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกเท่ากับระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง ให้คะแนน เท่ากับ 2 คะแนน
ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกต่ำกว่าระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง 1 ระดับ ให้คะแนน เท่ากับ 1 คะแนน
ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกต่ำกว่าระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง 2 ระดับขึ้นไป ให้คะแนน เท่ากับ 0 คะแนน

- 2) สมรรถนะที่คะแนนเต็ม 2.5 คะแนน

ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกสูงกว่าระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง ให้คะแนน เท่ากับ 2.5 คะแนน
ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกเท่ากับระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง ให้คะแนน เท่ากับ 1.5 คะแนน
ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกต่ำกว่าระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง 1 ระดับ ให้คะแนน เท่ากับ 1 คะแนน
ถ้าระดับพฤติกรรมที่แสดงออกต่ำกว่าระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง 2 ระดับขึ้นไป ให้คะแนน เท่ากับ 0 คะแนน

3. ผู้ประเมินรวมคะแนนพฤติกรรมที่ได้ จากคะแนนเต็ม 30 คะแนน พร้อมลงนามผู้ประเมิน และ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับ
การประเมินทราบพร้อมลงนามรับทราบผลการประเมิน

ลำดับ ที่	สมรรถนะ/เกณฑ์การพิจารณาระดับพฤติกรรม	ระดับพฤติกรรม		คะแนน	
		ที่ คาดหวัง	ที่แสดง ออก	เต็ม	ที่ได้
สมรรถนะหลัก					
1.	<p>การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <p>ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน</p> <p>ระดับ 1 แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดี</p> <p>ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสามารถทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้</p> <p>ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถปรับปรุงวิธีการ ทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสามารถกำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่าง อย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และกล้าตัดสินใจ แม้การตัดสินใจนั้นจะมีความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานหรือสถาบันอุดมศึกษา</p>	.....	.....	3	.....
2.	<p>บริการที่ดี</p> <p>ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน</p> <p>ระดับ 1 สามารถให้บริการที่ผู้รับบริการต้องการได้ด้วยความเต็มใจ</p> <p>ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และช่วยแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการ</p> <p>ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และให้บริการที่เกินความคาดหวัง แม้ต้องใช้เวลาหรือความพยายามอย่างมาก</p> <p>ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเข้าใจและให้บริการที่ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการได้</p> <p>ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และให้บริการที่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริงให้แก่ผู้รับบริการ</p>	.....	.....	3	.....
3.	<p>การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ</p> <p>ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน</p> <p>ระดับ 1 แสดงความสนใจและติดตามความรู้ใหม่ๆ สาขาอาชีพของตนหรือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีความรู้ในวิชาการ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน</p> <p>ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถนำความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และศึกษา พัฒนาตนเองให้มีความรู้ และ ความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้างอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสนับสนุนการทำงานของตน ในสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นความเชี่ยวชาญในวิทยาการด้านต่างๆ</p>	.....	.....	3	.....

ลำดับ ที่	สมรรถนะ/เกณฑ์การพิจารณา ระดับพฤติกรรม	ระดับพฤติกรรม		คะแนน	
		ที่ คาดหวัง	ที่แสดง ออก	เต็ม	ที่ได้
สมรรถนะหลัก					
4.	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 มีความสุจริต ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีสัจจะเชื่อถือได้ ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และยึดมั่นในหลักการ ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม	.....	.....	3	.....
5.	การทำงานเป็นทีม ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และประสานความร่วมมือของสมาชิกในทีม ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสนับสนุน ช่วยเหลือเพื่อนร่วมทีม เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ	.....	.....	3	.....
สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ สำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งประเภททั่วไป พนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป(สายสนับสนุนวิชาการ) พนักงานราชการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มงานเทคนิค และลูกจ้างชั่วคราวประเภทสนับสนุนวิชาการ					
1.	การคิดวิเคราะห์ ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 แยกแยะประเด็นปัญหา หรืองานออกเป็นส่วนย่อยต่างๆ ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และเข้าใจความสัมพันธ์ขั้นพื้นฐานของปัญหาหรืองาน ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และเข้าใจความสัมพันธ์ที่ซับซ้อนของปัญหาหรืองาน ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสามารถวิเคราะห์ หรือวางแผนงานที่ซับซ้อนได้ ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และใช้เทคนิค และรูปแบบต่าง ๆ ในการกำหนด แผนงานหรือขั้นตอนการทำงาน เพื่อเตรียมทางเลือกสำหรับการป้องกันหรือ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น	.....	.....	2.5	.....
2.	การดำเนินการเชิงรุก ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 เห็นปัญหาหรือโอกาสระยะสั้นและลงมือดำเนินการ ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และจัดการปัญหาเฉพาะหน้าหรือเหตุวิกฤติ ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และเตรียมการล่วงหน้า เพื่อสร้างโอกาส หรือหลีกเลี่ยงปัญหาในระยะสั้น ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเตรียมการล่วงหน้า เพื่อสร้างโอกาส หรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระยะปานกลาง ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเตรียมการล่วงหน้า เพื่อสร้างโอกาส หรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระยะยาว	.....	.....	2.5	.....

ลำดับ ที่	สมรรถนะ/เกณฑ์การพิจารณาระดับพฤติกรรม	ระดับพฤติกรรม		คะแนน	
		ที่ คาดหวัง	ที่แสดง ออก	เต็ม	ที่ได้
	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ สำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งประเภททั่วไป พนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป(สายสนับสนุนวิชาการ) พนักงานราชการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มงานเทคนิค และลูกจ้างชั่วคราวประเภทสนับสนุนวิชาการ				
3.	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 ต้องการความถูกต้อง ชัดเจนในงาน และรักษากฎ ระเบียบ ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และตรวจทานความถูกต้องของงานที่ตนรับผิดชอบ ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และดูแลความถูกต้องของงานทั้งของตนและผู้อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และตรวจสอบความถูกต้องรวมถึงคุณภาพของข้อมูล หรือโครงการ ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และพัฒนาระบบการตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการงาน	.....	.....	2.5	.....
4.	ความยืดหยุ่นผ่อนปรน ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และยอมรับความจำเป็นที่จะต้องปรับเปลี่ยน ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และมีวิจรณ์ญาณในการปรับใช้กฎระเบียบ ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงาน ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์	.....	.....	2.5	.....
5	ความผูกพันที่มีต่อองค์กร ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 ปฏิบัติตนเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และภักดีต่อสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และมีส่วนร่วมในการผลักดันพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยึดถือประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษาเป็นที่ตั้ง ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเสียสละเพื่อประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษา	.....	.....	2.5	.....
6	ความเข้าใจผู้อื่น ระดับ 0 ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน ระดับ 1 เข้าใจความหมายที่ผู้อื่นต้องการสื่อสาร ระดับ 2 แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และเข้าใจอารมณ์ความรู้สึกและคำพูด ระดับ 3 แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และเข้าใจความหมายแฝงในกิริยาท่าทาง คำพูด หรือน้ำเสียง ระดับ 4 แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเข้าใจการสื่อสารทั้งที่เป็นคำพูด และความหมายแฝง ในการสื่อสารกับผู้อื่นได้ ระดับ 5 แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเข้าใจสาเหตุของพฤติกรรมผู้อื่น	.....	.....	2.5	.....
	รวม			30	

ลงนามบันทึกข้อตกลง

<p>ข้าพเจ้าขอตกลงว่าจะมีระดับที่แสดงออกด้านพฤติกรรม อย่างน้อยเท่ากับระดับที่คาดหวัง</p> <p>ลงชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน) (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>รับข้อตกลงตามเสนอ/รับทราบข้อมูลตกลง</p> <p>ลงชื่อ.....(ผู้รับข้อตกลง/ผู้ประเมิน) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
--	---